



GMINA GIELNIÓW

ul. Plac Wolności 75

e-mail: gmina@gminagielniow.pl

Adres strony internetowej: <http://bip.uggielniow.nv.pl>

adres skrzynki EPUAP: 2bm4ge5f4n adres strony

internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl>

NIP: 6010073788; REGON 670223630

Nr ref. postępowania: CUW.26.1.1.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej także „Ustawa PZP”

na wykonanie usługi pod nazwą:

„Dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Gielniów w 2026 r.”

Wspólny Słownik zamówień CPV

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

Zatwierdzam
Burmistrz Miasta i Gminy
Gielniów
Aneta Raczyńska

Gielniów,
3 grudnia 2025

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Gielniów, Plac Wolności 75, 26-434 Gielniów**
2. Numer telefonu i fax : 48 6720011, fax 6720004
3. Adres poczty elektronicznej: gmina@gminagielniow.pl
4. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.uggielniow.nv.pl>
5. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez możliwości prowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa polegająca na dowożeniu i odwożeniu uczniów oraz dzieci wraz z opieką zapewnioną przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa do publicznych szkół podstawowych: Publiczna Szkoła Podstawowa w Bielinach, Bieliny 99; Publiczna Szkoła Podstawowa w Rozwadach, Rozwady 72A; Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gielniowie, ul. Sportowa 4 i Szkolna 5 w ramach komunikacji regularnej w oparciu o zakup imiennych biletów miesięcznych dla każdego ucznia w okresie od 07 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026r., w dni nauki szkolnej taborem przystosowanym do usług transportu zbiorowego.
2. Przewidywana łączna miesięczna liczba dzieci-uczników dowożonych do szkół (dane aktualne na dzień ogłaszania niniejszego postępowania) wynosi w skali miesiąca **155**.

Dowóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gielniowie - łącznie 67 uczniów

TRASA nr 1: Gielniów – Zygmuntów – Marysin – Goździków – Stoczki – Zielonka – Gielniów (37 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:55, odwóz godz. 12:50 i 14:35;

TRASA nr 2: Gielniów – Huta – Wywóz – Gałki – Mechlin – Jastrząb – Bieliny – Gielniów (20 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:55, odwóz godz. 12:50 i 14:35;

TRASA nr 3: Gielniów – Rozwady – Snarki – Brzezinki – Gielniów (10 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:55, odwóz godz. 12:50 i 14:35;

Dowóz dzieci do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bielinach - łącznie 23 uczniów

TRASA nr 4: Gielniów – Jastrząb – Bieliny – Gielniów (23 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:55, odwóz godz. 12:55 oraz 14:40;

Dowóz dzieci do Publicznej Szkoły Podstawowej w Rozwadach - łącznie 65 uczniów

TRASA nr 5: Gielniów – Sołtysy – Gościńiec – Kotfin – Bród – Rozwady (44 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:25, odwóz godz. 12:20 oraz 14:15.

TRASA nr 6: Rozwady – Lelitek – Snarki – Brzezinki – Rozwady (21 uczniów), dowóz do szkoły na godz. nie później niż 7:25, odwóz godz. 12:20 oraz 14:15.

3. Bilety miesięczne Wykonawca dostarczy zgodnie z listą uczniów dostarczoną przez Zamawiającego w takim terminie, aby uczniowie posiadali bilet miesięczny od początku miesiąca, na który został on wystawiony.
4. Liczba biletów jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie. Zmiana ilości biletów w trakcie roku szkolnego nie będzie stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy. Zmiana liczby dowożonych dzieci i uczniów (zakupionych biletów) nie wymaga aneksu do umowy, pod warunkiem, że nie przekroczy to nominalnej wartości umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia sprawnych technicznie pojazdów do przewozu osób,
 - b) posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej - OC posiadaczy pojazdów mechanicznych wraz z ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków - NW kierowcy i pasażerów pojazdu mechanicznego. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ciągłość tych ubezpieczeń w terminie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) przestrzegania punktualności i ustalonego rozkładu czasowego przejazdów;
 - d) zapewnienia dowożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody przejazdów,
 - e) świadczenia usług **tymi pojazdami, które Wykonawca wykazał w złożonej ofercie,**
6. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią - dla każdej trasy - liczbę miejsc siedzących w autobusach.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia kierowcami zatrudnionymi na podstawie stosunku pracy z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów wymaganych przez Zamawiającego, którzy będą realizować przewozy, o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu, w zakresie wykonywanych przez nich czynności.
8. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 8 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych.
9. Dowóz do szkół ma następować bez względu na warunki atmosferyczne i awaryjność pojazdów z wyłączeniem działania sił wyższych np. zasy py śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gołoledź, itp.
10. Opiekę nad dziećmi/uczniami w czasie przewozu zapewni Zamawiający. Wykonawca zamówienia w ramach zawartej umowy zapewni bezpłatny przejazd opiekunom w trakcie wykonywania zadania.
11. Zabieranie i wysadzanie dzieci odbywa się w wyznaczonych przez Zamawiającego przystankach i punktach przystankowych.
12. W przypadku zmiany organizacji pracy szkoły i skrócenia zajęć lekcyjnych np. w dni rekolekcji, w dni sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych itp., Wykonawca zapewni odwóz uczniów we wcześniejszych godzinach, po ustaleniu z Zamawiającym. Zmiana godziny odwozów nie stanowi dodatkowych zadań i należy w kalkulować ją w cenę.
13. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami sprawnymi technicznie, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z 20 czerwca 1997 roku

Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób, a także ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

14. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób oraz aktualne zezwolenie lub zaświadczenie uprawniające przewoźnika do wykonywania przewozów regularnych na terenie Gminy Gielniów.
15. Wykonawca w przypadku awarii pojazdu wykonującego przewóz zapewni niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż 60 minut od zaistnienia awarii, pojazdu zastępczego do przewozu z aktualnym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej OC oraz następstw nieszczęśliwych wypadków NNW, jak również odpowiednio oznakowanego.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z ewentualnych wypadków lub innych zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
17. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć spowodowane działaniem Wykonawcy.
18. Zamawiający ma prawo do kontroli osób realizujących zamówienie oraz pojazdów, którymi to zamówienie jest realizowane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości osób realizujących zamówienie poprzez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Ruchu Drogowego).
19. W okresie zimowym środek transportu winien być ogrzewany już w momencie wsiadania dzieci na pierwszym punkcie odbioru, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i stopnie nie mogą być śliskie. Autobus musi posiadać sprawny system klimatyzacji zapewniający w okresie letnim chłodzenie przestrzeni pasażerskiej.
20. Autobusy przeznaczone do przewozu muszą być sprawne technicznie i posiadać aktualne przeglądy techniczne, podczas realizacji zamówienia, ponadto muszą być utrzymane w należytej czystości z zachowaniem etykiety wewnętrznej i zewnętrznej pojazdów.
21. Wiek pojazdu w dniu otwarcia ofert nie może wynosić więcej niż 15 lat (licząc od daty produkcji-roku produkcji).
22. Przystanki i punkty przystankowe oraz prognozowana liczba uczniów dowożonych do szkół I-XII 2026r.

1) ZESPOŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W GIELNIOWIE, ul. Szkolna 5, 26-434 Gielniów

Trasa nr 1:

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów, ul. Sportowa 4 – Zygmuntów – Marysin – Goździków – Stoczki – Zielonka – Gielniów ul. Szkolna 5 i Sportowa 4

ODWÓZ – Gielniów ul. Szkolna 5 i Sportowa 4 – Zielonka – Stoczki – Goździków – Marysin – Zygmuntów – Gielniów ul. Sportowa 4

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych
-----	-------------	------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

				przygotowaniem przedszkolnym
1.	Zygmuntów	Przystanek autobusowy	3	0
2.	Marysin	Tartak	9	1
3.	Goździków	Świetlica wiejska	16	0
4.	Stoczki	Przystanek autobusowy	5	1
5.	Zielonka	Przystanek autobusowy	4	0
	Dowóz do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gielniowie		37	2

Trasa nr 2:

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów, ul. Sportowa 4 – Huta – Wywóz – Gałki – Mechlin – Zielonka – Jastrzęb – Bieliny – Gielniów ul. Szkolna 5 i Sportowa 4

ODWÓZ – Gielniów ul. Szkolna 5 i Sportowa 4 – Bieliny – Jastrzęb – Zielonka – Mechlin – Gałki – Wywóz – Huta – Gielniów, ul. Sportowa 4

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych przygotowaniem przedszkolnym
1.	Huta	Przystanek autobusowy	1	0
2.	Wywóz	Przystanek autobusowy	5	1
3.	Gałki	Przystanek autobusowy	6	0
4.	Jastrzęb	Przystanek autobusowy	7	0
5.	Bieliny	Przystanek autobusowy	1	0
	Dowóz do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gielniowie		20	1

Trasa nr 3:

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów, ul. Sportowa 4 – Kotfin – Rozwady – Snarki – Brzezinki – Gielniów ul. Szkolna 5

ODWÓZ – Gielniów ul. Szkolna 5 i Sportowa 4 – Rozwady – Kotfin – Snarki – Brzezinki – Gielniów, ul. Szkolna 5

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych przygotowaniem przedszkolnym
1.	Snarki	Przystanek autobusowy	4	0
2.	Brzezinki Podlas	Przystanek autobusowy	6	0
	Dowóz do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gielniowie		10	0

2) PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W BIELINACH, Bieliny 99, 26-434 Gielniów

Trasa nr 4:

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów ul. Sportowa 4 – Jastrzęb – Bieliny (przystanek autobusowy) – Gielniów ul. Sportowa 4

ODWÓZ – Gielniów ul. Sportowa 4 – Bieliny (przystanek autobusowy) – Jastrzęb – Gielniów ul. Sportowa 4

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych przygotowaniem przedszkolnym
1.	Jastrzęb	Przystanek autobusowy	23	2
	Dowóz do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bielinach		23	2

3) PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W ROZWADACH, Rozwady 72A, 26-434 Gielniów

Trasa nr 5

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów ul. Sportowa 4 – Sołtysy – Gościniec – Kotfin – Bród – Rozwady szkoła

ODWÓZ – Gielniów ul. Sportowa 4 – Rozwady szkoła – Kotfin – Sołtysy – Gościniec – Bród – Gielniów ul. Sportowa 4

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych przygotowaniem przedszkolnym
1.	Gielniów	Przystanek autobusowy (przy parku w Gielniowie)	1	0

1.	Sołtysy	Przystanek autobusowy (przy skrzyżowaniu)	18	2
2.	Gościńiec	Przystanek autobusowy (w kierunku Rozwad)	17	2
3.	Kotfin	Przystanek autobusowy	7	0
4.	Bród	Po zjeździe z drogi głównej w kierunku Brodu	1	0
	Dowóz do Publicznej Szkoły Podstawowej w Rozwadach		44	4

Trasa nr 6

DOWÓZ – Wyjazd: Gielniów ul. Sportowa 4 – Lelitek – Snarki – Brzezinki – Rozwady szkoła – Gielniów ul. Sportowa 4

ODWÓZ – Gielniów ul. Sportowa 4 – Rozwady szkoła – Lelitek – Snarki – Brzezinki – Gielniów ul. Sportowa 4

Lp.	Miejscowość	Przystanek do wsiadania/wysiadania	Prognozowana liczba uczniów	W tym liczba uczniów objętych przygotowaniem przedszkolnym
1.	Lelitek	Przystanek autobusowy (przy skrzyżowaniu na Snarki)	5	0
2.	Brzezinki	Przystanek autobusowy	1	0
3.	Snarki	Przystanek autobusowy (na drodze od Brzezinek do Rozwad)	15	2
	Dowóz do Publicznej Szkoły Podstawowej w Rozwadach		21	2

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie – **12 miesięcy od daty podpisania umowy**

Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1.
2. Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę w stosunku do którego

otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 5 oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca winien wykazać, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1490);

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 200 000,00 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 3 sprawnymi autobusami, posiadającymi aktualne

badania techniczne, zapewniającymi miejsca siedzące dla 56 osób. Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu autobusów wraz z informacją o podstawie do dysponowania.

- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe skierowanymi do realizacji zamówienia tj kierowcy posiadający odpowiednie kwalifikacje do kierowania autobusami, dodatkowo posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu autobusami – minimum 3 osoby

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dowozu uczniów kierowcami i pojazdami, które Wykonawca wykazał w złożonej ofercie.

Niezależnie od powyższych wymagań celem zapewnienia należytego wykonania usługi Wykonawca musi dysponować taką ilością autobusów i kierowców, która zapewni dowóz wszystkich uczniów każdego dnia nauki szkolnej na zajęcia lekcyjne.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom.
4. Zawarta umowa o podwykonawstwo między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą musi mieć formę pisemną o charakterze odpłatnym, a także musi określać, jaka część zamówienia zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy już na etapie składania oferty, stosownie do treści art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę, o ile jest to wiadome, firm podwykonawców dołączając wykaz do oferty.
6. Stosownie do treści art. 462 ust. 7 ustawy, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z art. 462. ust. 6 ustawy jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
10. Pozostałe wymagania związane z podwykonawstwem zawarte zostały w ustawie Pzp.

VII. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu – art. 122 ustawy Pzp.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z art. 123 ustawy Pzp.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 10 ust. 10.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 10 SWZ.

IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Dokumenty składane wraz z ofertą.
 - 1) Wypełniony formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SWZ.
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu Załącznik nr 3, oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – (w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego) - Załącznik nr 2. Oświadczenia należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego pod rygorem nieważności, podpisanego podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy wykonawca.
 - 4) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (należy złożyć w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub osobistym) - Załącznik nr 8.
 - 5) Pełnomocnictwo (upoważnienie) osób podpisujących ofertę - jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z odpisu z właściwego rejestru wykonawcy, to do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać takie pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ).

- 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 4) Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełniania warunków w postępowaniu aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1490);

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Aktualnej polisy lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 200 000,00 zł.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Wykazu autobusów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi autobusami zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
 - b) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia zgodnie z załącznikiem 6 do SWZ.
6. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu komunikacji elektronicznej określonych w rozdz. XI SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

X. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>. Identyfikator postępowania (ID): ocds-148610-04e6a9d1-a72d-4d5e-95e5-954405faf880
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-04e6a9d1-a72d-4d5e-95e5-954405faf880>
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na stronie prowadzonego postępowania.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Posiadanie konta umożliwia korzystanie w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 wyżej przywołanego rozporządzenia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Interoperacyjności,

z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 tego rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za ich pośrednictwem odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze te umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: gmina@gminagielnio.w.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

sprawy formalno-prawne – Monika Pietras, tel. (48) 6720011 wew. 110, Beata Pawlikowska – w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 609109969

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 09.01.2026 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 12.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 12.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności

wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 12.5, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Cenę ofertową należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, z podatkiem VAT (brutto), wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
2. Wykonawca ustalając cenę obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny w Formularzu ofertowym muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku,
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

XIV. Składanie i otwarcie ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Termin składania ofert: **do dnia 11.12.2025 r do godziny 10:00**
Termin otwarcia ofert: **dnia 11.12.2025 r o godzinie 10:30**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
5. Ofertę wraz załącznikami sporządza się w języku polskim, w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: pdf, doc, docx, rtf i odt i składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zostać sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
8. Przy sporządzaniu oferty zaleca się korzystanie z opracowanych i udostępnionych przez zamawiającego wzorów dokumentów i oświadczeń. W przypadku stosowania druków własnych muszą one zawierać wszystkie merytoryczne treści i opisy zawarte we wzorach załączonych do SWZ.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez wykonawcę lub osoby upoważnione.
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu

Wykonawca robi zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ.

XV. Sposób obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz innych kosztów określonych w niniejszej SWZ mających na celu zrealizowanie usługi.
2. Strony ustalają, że należność za dokonane dowozy uczniów będą obliczone wg ilości dni w danym miesiącu, w których faktycznie zrealizowano dowóz pomnożoną przez dzienną stawkę dowozu podaną w ofercie.
3. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

XVI. Opis kryteriów oceny oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena brutto	60
Czas podstawienia pojazdu zastępczego	40

a) Ocena ofert w kryterium „**Cena brutto**” zostanie dokonana według wzoru: Najniższa cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) Ocena ofert w kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego” zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego	60 min	59-45 min	44-31 min	30 min
Ilość punktów	0	10	20	40

UWAGA! Zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być krótszy niż 30 minut i nie dłuższy niż 60 minut.

W przypadku podania przez Wykonawcę czasu dłuższego niż 60 minut Zamawiający uzna ofertę jako nie zgodną z SWZ. W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę czasu w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego tj. 60 minut. W przypadku podania przez Wykonawcę czasu krótszego niż 30 minut, do oceny ofert zostanie przyjęta punktacja w maksymalnej wysokości 40 pkt.

- Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Jako najkorzystniejsza, w danej części, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert dla danej części.

18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 17.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć między innymi następujące postanowienia:
 - 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia),
 - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,
 - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
 - 5) określenie Lidera Konsorcjum
 - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
3. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

21. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8. 21.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
12. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

22. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, tj. Centrum Usług Wspólnych w Gielniowie z siedzibą przy ul. Sportowa 4, 26-434 Gielniów, w którego imieniu obowiązki Administratora wykonuje Kierownik.
3. Inspektorem ochrony danych jest Agnieszka Radke, z którą można się kontaktować drogą elektroniczną za pomocą adresu e-mail: iod_cuw@interia.eu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, zgodnie z ustawą z dnia z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z administratorem świadczą na jego rzecz usługi np. serwisowe, informatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania w zakresie udzielenia zamówienia, a następnie dla celów archiwalnych przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno – archiwalnych obowiązujących w Centrum Usług Wspólnych w Gielniowie.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych wynika z wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień poniżej 130 tys. Złotych netto, obowiązującego u administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pan/Pana że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO ani nie będą profilowane.

23. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 5 - Wykaz pojazdów

Załącznik nr 6 - Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 9- Klauzula RODO